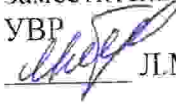



# МКОУ « Чиликарская ООШ»

РАССМОТРЕНО На заседании методического совета школы Протокол от «30» 08 2022г. № 1	СОГЛАСОВАНО Заместитель директора по УВР  Л.М.Алистанова « 30 » 08 2022 г.	УТВЕРЖДЕНО Приказом от « _____ » _____ 2022 г. № _____ Директор МКОУ «Чиликарская ООШ»  О.М.Мусаева
---	--	--



## План работы школьного методического объединения классных руководителей на 2022-2023 учебный год

Руководитель ШМО  
классных руководителей  
учитель начальных классов  
Таджибова Э.П.

## **ПРОБЛЕМА, НАД КОТОРОЙ РАБОТАЕТ ШКОЛА**

Совершенствование стратегии развития школьной модели выпускника, воспитание у обучающихся жизненной компетентности, активной гражданской позиции, чувства патриотизма в контексте реализации на новые Государственные образовательные стандарты

## **ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ПРОБЛЕМА ШКОЛЫ**

Всестороннее обеспечение социального развития обучающихся в процессе формирования активной жизненной позиции через воспитание у обучающихся патриотизма как важнейшей духовно-нравственной ценности.

### **ЗАДАЧИ:**

- включение обучающихся в процесс реализации возможностей социального взаимодействия, помощь в определении смысла жизни в условиях осуществляемых преобразований;
- формирование творчески мыслящей личности с развитым чувством достоинства и четко определенной гражданской позиции, положительного отношения к труду, природе, окружающим людям, семье как важнейшим ценностям жизни;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни;
- развитие потребности в духовно-нравственном, здоровом образе жизни;
- уважение культурных достижений и исторического прошлого, традиций.
  - внедрение информационных технологий в преподавание всех предметов учебного плана;
  - разработка формы учета достижений учащихся по предметам, позволяющей проследить личные успехи и неудачи в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой развития учащихся (портфолио учащегося);
  - совершенствование модели методической службы, обеспечивающей развитие педагогического мастерства учителя, современного, диалектического стиля педагогического мышления, готовности к профессиональному самосовершенствованию, работе над собой; активизация работы по обобщению педагогического опыта через издание методических материалов, размещения в сети Интернет;
  - обеспечение единства урочной и внеурочной деятельности учителя через сеть кружков, факультативов, индивидуальных занятий и дополнительного образования;

- обеспечение преемственности дошкольного и начального образования, начального и основного, основного и полного среднего образования;
- реализация государственных образовательных стандартов;
- использование современных технологий обучения, позволяющих ученику стать субъектом обучения, усиливающих роль самостоятельной работы;
- использование в обучении информационно-коммуникационных технологий;
- применение различных систем диагностики знаний, умений, навыков, обученности и обучаемости;
- обеспечение функционирования системы текущего, промежуточного и итогового контроля;
- организация работы педагогического (психолого-медико-педагогического) консилиума;
- организация внеурочной учебной деятельности (предметные объединения, олимпиады, конкурсы, экскурсии, предметные недели);
- совершенствование системы работы по формированию ключевых компетентностей в основной школе.

## **План работы ШМО классных руководителей на 2022-2023 учебный год**

### **Воспитательная проблема МО классных руководителей на 2022-2023 учебный год:**

**Тема:** "Повышение социальной значимости воспитания, как фактора, способствующего самореализации личности"

**Цель:** Создание условий для практической реализации творческого потенциала классных руководителей при создании собственной воспитательной системы, повышение знаний по теории и практике воспитательного процесса в школе, овладение теорией методики коллективного творческого воспитания, оказание помощи при подготовке, проведении и анализе классных мероприятий, коллективных творческих дел.

#### **Задачи:**

1. Совершенствование и повышение эффективности воспитательной работы в школе.

2. Помощь классным руководителям в овладении новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса.
3. Повышение творческого потенциала педагогов с учетом их индивидуальных способностей.
4. Оказание практической помощи педагогам в организации воспитательной работы с учащимися.
5. Обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации учащихся.
6. Координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий классных коллективов.

***Предполагаемый результат:***

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности обучающихся.

**Приоритетные направления работы школьного методического объединения классных руководителей:**

1. Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

**Ожидаемые результаты работы:**

- рост качества воспитанности обучающихся;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

## **Направления работы МО классных руководителей на 2022-2023 учебный год:**

### **1. Аналитическая деятельность:**

- Анализ методической деятельности МО за 2021-2022 учебный год и планирование на 2022-2023 учебный год.
- Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

### **2. Информационная деятельность:**

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- Работа с ГОСНОО и ГОСООО.
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».

### **3. Организация методической деятельности:**

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ГОС, подготовки к аттестации.

### **4. Консультативная деятельность:**

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы.
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ГОС.

### **Организационные формы работы:**

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классными руководителями.
4. Выступления классных руководителей на ШМО, педагогических советах.

5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Повышение квалификации классных руководителей.
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

**Межсекционная работа:**

1. Открытые классные часы и мероприятия.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).

## Организационно-методическая работа.

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Дата проведения
1	<p><b>«Организация воспитательной работы в школе на 2022-2023 учебный год».</b></p> <p>1. Анализ работы ШМО КР за 2021-2022 учебный год.</p> <p>2. Планирование работы ШМО КР на 2022-2023 учебный год.</p> <p>3. Целевые установки по организации воспитательной работы на новый учебный год.</p> <p>3. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы в школе в 2022-2023 учебном году.</p> <p>4. Планирование внеурочной деятельности, работы объединений дополнительного образования .</p>	<p>Зам директора по УВР</p> <p>Руководитель ШМО классных руководителей.</p> <p>Классные руководители</p> <p>.</p>	Сентябрь
2	<p><b>«Роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияние на формирование личности каждого учащегося»</b></p> <p>1. Создание методической копилки классного руководителя. Обмен опытом.</p> <p>2. Формирование благоприятного социального психологического климата в классном коллективе учащихся и родителей.</p> <p>3. Адаптация учащихся 1-х, 5-х классов. Из опыта работы классных руководителей 5-х классов.</p> <p>4. Разное.</p>	<p>Зам директора по УВР</p> <p>.</p> <p>Руководитель ШМО классных руководителей.</p> <p>Классные руководители</p>	Декабрь

3	<p><b>«Нравственно-патриотическое воспитание школьников через различные виды деятельности»</b></p> <p>1. Традиционные подходы в духовно-нравственном воспитании учащихся.</p> <p>2. Стратегия работы классных руководителей с семьями учащихся.</p> <p>3. Психологические методы и приемы взаимодействия классных руководителей с детьми</p> <p>5. Разное</p>	<p>Зам директора по УВР</p> <p>Руководитель ШМО классных руководителей .</p> <p>Классные руководители</p>	Март
4	<p><b>«Итоги работы МО в 2022-2023 учебном году»</b></p> <p>1. Анализ работы МО в 2022-2023 учебном году</p> <p>2. Анализ ВР. Анализ деятельности классных руководителей.</p> <p>3. Планирование работы по организации летнего отдыха и эффективного оздоровления обучающихся в каникулярный период.</p> <p>4. Составление перспективного плана работы МО классных руководителей на новый учебный год.</p>	<p>Зам директора по УВР</p> <p>Руководитель ШМО классных руководителей</p> <p>Классные руководители</p>	май